記　入　例

第１４号様式（第 22 条）

所属している団体代表者名

資　料　貸　出　申　請　書

令和　　年　　月　　日

申　請　日

沖縄県知事　　殿

申　請　者

住　　所

団　体　名

代表者氏名

電 話 番 号

申請担当者名

保証人

住　　所

氏　　名

電話番号

沖縄県平和祈念資料館（分館を除く）

の資料について、貸出しを申請します。

八重山平和祈念館

種　　別	沖縄戦実物資料
数　　量	※原則２０点まで
規　　格	「別紙の通り」と記入
用　　途	
保 管 期 間	令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日
貸出申請理由	

実際に借りる日付から返却日までを
記入してください

記　入　例

＜別紙①＞

申　請　用　紙

沖 縄 県 知 事　　殿
（沖縄県平和祈念資料館）

申請者
担当（　担 当 者 名　）

ＮＯ	資　料　名	実 物 資 料 名	数	備　考
1	沖縄戦実物資料	小銃（A－０６）	1	
2	〃	小銃弾丸（B－０５）	1	
3	〃	手榴弾（C－０１）	1	
4	〃	銃剣（F－０４）	1	
5	〃	鉄かぶと（G－０３）	1	
6	〃	水筒（H－０１）	1	
7	〃	認識票（T－０２）	1	
8	〃	万年筆（O－０４）	1	
		合計	８点	

この申請書は「沖縄戦実物資料」専用の申請書となっております。
空欄に「沖縄戦の写真パネル」等の資料名を記入しないようお気をつけてください。